



Le Théâtre du Cristal recherche

Intitulé du poste

Administrateur.trice

CDI

Prise de poste mi-janvier 2020

Présentation de l'organisme

Le Théâtre du Cristal, basé à Eragny sur Oise, sous la direction artistique d'Olivier Couder, mène les actions suivantes :

- une compagnie réunissant quinze comédiens en situation de handicap en partenariat avec un ESAT, qui diffuse ses spectacles en France et en Europe.
- un pôle art et handicap ayant comme objectif l'accès à la culture des personnes en situation de handicap par la mise en réseau des établissements culturels et médico-sociaux. Création et animation d'un réseau francilien.
- la co-organisation d'IMAGO, festival francilien biennal art et handicap.

Le Théâtre du Cristal est subventionné par la DRAC Ile de France, le Conseil régional d'Ile de France, le Conseil départemental du Val d'Oise. Il est accueilli par la Ville d'Eragny sur Oise et est partenaire de l'ESAT la Montagne. Le Théâtre du Cristal est soutenu en 2019 par la fondation Philippe Sibieude sous l'égide de la fondation John Bost, Chœur à l'Ouvrage, Entreprendre pour Aider, Harmonie Mutuelle et la Mairie de Paris.

Description du poste

Vie de l'association, assemblée générale, conseil d'administration, rapport d'activités et comptes annuels, budget prévisionnel et projet n+1...

Banque, relation avec la banque, plan de trésorerie...

Relations avec les tutelles et partenaires, dossiers de subventions, suivi...

Recherche de mécénat.

Production et coproduction : Etablissement des dossiers des spectacles, budgets, recherche de financement, interface avec les artistes et techniciens...

Gestion du personnel, contrats, dpae, paies, dsn, organismes sociaux, médecine du travail, document unique... Sur logiciel Spaietacle.

Relation fournisseurs et clients. Paiement fournisseurs, établissement factures clients...



Comptabilité : Saisie dans les différents journaux, rapprochement bancaire. Deux rendez-vous en fin d'année et début année suivante avec l'experte comptable qui établit le compte de résultat et le bilan. Sur logiciel Sage100cloud.

Gestion, budgets et développement des activités et des différents projets du Théâtre du Cristal.

Festival IMAGO, implication dans le processus du festival et notamment la partie administrative.

Déplacements éventuels en France et à l'étranger.

Description du profil recherché

Formation supérieure ou équivalent.

Travail en équipe, aisance rédactionnelle et orale.

Anglais, autres langues appréciées

Permis B

Contact avec des personnes en situation de handicap.

Description de l'expérience recherchée

Expériences significatives.

Maitrise du pack office et des logiciels Spaietacle et Sage100cloud.

Expérience de projets européens (Programme culture, FSE...) appréciée..

Date de prise de poste

Mi-janvier 2020

Date limite de candidature

18 novembre 2019

Rémunération envisagée

Statut Cadre. Selon convention CCNEAC et expérience.

Mutuelle et chèques déjeuner.

Lieu

Eragny sur Oise (95)

Candidature à

renato@theatreducristal.com et ocouder@theatreducristal.com

Plus d'informations sur www.theatreducristal.com