

## Annonce Administrateur de production « Un si grand Soleil »

### Description de l'entreprise

France.tv Studio, anciennement Multimédia France Productions (MFP), est une société de production de télévision française créée en 1986, filiale du groupe public France Télévisions.

Elle produit des programmes de tout genre pour la télévision (fiction, magazines, documentaires, évènements...), et réalise le doublage et le sous-titrage des programmes du groupe ou de l'extérieur. Elle a également pour mission de rendre les programmes accessibles aux personnes handicapées via le sous-titrage pour sourds et malentendants et l'audiodescription.

### Description du poste

France.tv studio recherche un/e administrateur/trice de production en charge de la gestion du feuilleton quotidien « Un si Grand soleil » dans ses studios situés à Vendargues (34).

Rattaché(e) au Responsable Administratif et Financier du studio, vous aurez un lien opérationnel avec l'équipe d'administration de production d'« Un si grand soleil » ainsi qu'avec les équipes financières et paie du siège France.tv studio basé à Paris.

Vous aurez notamment pour mission :

- Supervision / Contrôle paie : Déclarations sociales périodiques, heures supp, virement...
- Supervision / Contrôle comptable : analyse compte de paie, TVA, banque...
- Révision des comptes et comptabilisation des provisions lors des clôtures trimestrielles, et dans les délais impartis.
- Dossiers de crédit d'impôt et dépenses régionales
- Gestion budgétaire : établissement des situations et formalisation des devis dans PEPLUM
- Suivi des tableaux de bords mis en place en lien avec le Responsable Administratif et Financier.
- Participation aux audits internes et missions menés par les commissaires aux comptes
- Rôle d'alerte sur le respect des procédures comptables, financières, et la sécurisation des données relatives à son périmètre d'activité

Une expérience confirmée dans l'administration de fictions audiovisuelles est demandée

Profil recherché :

- Expérience minimum de 5 ans à un poste d'administrateur de production audiovisuelle.
- Connaissance de la convention collective audiovisuelle et de la législation sociale liée à l'activité
- Appétence pour le travail en équipe
- Très bonne maîtrise des logiciels XOTIS (Louma, Studio, Media et Peplum)
- Bonne maîtrise informatique (Word, Excel),
- Qualités d'organisation, de rigueur, et de gestion des priorités

Poste en CDI ou CDDU à pourvoir immédiatement.

Rémunération envisagée : Entre 52K€ et 58K€ selon profil et statut

Lieu : Vendargues (34)