



Offre d'emploi

Administrateur/trice

CDI à temps plein

Présentation de la Collection Lambert

La Collection Lambert en Avignon est un musée d'art contemporain unique, né à l'initiative d'un marchand d'art et collectionneur, Yvon Lambert, qui a fait don à l'État d'un ensemble exceptionnel d'œuvres majeures de la seconde moitié du XXe siècle et du début du XXIe siècle. Abrisée au sein de deux hôtels particuliers du XVIIIe siècle au cœur d'Avignon, la Collection Lambert y présente des expositions ambitieuses et un programme culturel et éducatif varié, avec le soutien de l'État, de la Ville d'Avignon, de la Région, du Département et de mécènes privés.

Description du poste

Sous l'autorité du directeur, l'administrateur/trice sera chargé(e) de la gestion administrative, financière et juridique de l'association.

Dans le cadre de ses fonctions, l'administrateur/trice aura notamment en charge les missions suivantes :

- Préparation et du suivi du budget (2,5 M€/an)
- Gestion et encadrement des personnels (35 ETP)
- Suivi des partenariats et des privatisations, développement des ressources propres
- Suivi de l'application des procédures budgétaires et organisationnelles
- Organisation des conseils d'administration et des assemblées générales
- Relations avec les banques, les avocats, l'expert-comptable et le commissaire aux comptes

Description du profil recherché

- Formation supérieure en gestion ou en économie
- Expérience significative dans un poste équivalent au sein d'un établissement culturel
- Connaissance des acteurs du secteur
- Aptitudes managériales et sens du travail en équipe
- Un goût pour l'art contemporain serait apprécié

Caractéristiques

CDI à temps plein

Statut cadre au forfait tous horaires (groupe 2 de la convention collective des entreprises artistiques et culturelles)

Poste basé à Avignon (84)

Rémunération envisagée : selon l'expérience

Date de prise de fonction : début mai 2022

Candidature

Date limite de candidature : 13 mars 2022

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser par email uniquement à M. Alain Lombard, directeur de la Collection Lambert à l'adresse suivante : administration@collectionlambert.com