

L'Arcal cherche un.e Chargé.e de production

Description de l'organisme

L'Arcal, compagnie lyrique nationale, crée et diffuse des spectacles de théâtre lyrique et musical dans toute la France (40 à 50 représentations par an), sous la direction artistique de Catherine Kollen.

Ses spectacles couvrent un répertoire large (de Monteverdi à aujourd'hui) et réunissent pour chaque projet des créatrices et des créateurs (écritures texte et vidéo, composition, mise en scène, direction musicale, équipe de création) et des interprètes de toutes disciplines (musique, théâtre, danse, vidéo, marionnettes...), dans des formes variées (de 2 à 50 personnes en tournée, dans des opéras, théâtres, écoles, cafés...) et pour toutes sortes de publics (de la maternelle au grand âge).

L'Arcal mène en complément un travail territorial approfondi vers les publics d'Île-de-France (résidences de création et d'action territoriale, programme d'éducation artistique et culturelle) et gère un lieu de fabrique à Paris (bureaux, studios de répétitions, atelier couture, espaces de stockage).

Sur les prochaines années, le projet de l'Arcal va également développer l'inspiration entre société, recherche et création, rénover son lieu de fabrique, structurer l'insertion des jeunes artistes, tout en poursuivant son travail d'élargissement du répertoire, de diffusion sur un large territoire et son attention aux femmes créatrices.

L'équipe comprend 7 permanents (Directrice / Administrateur / Secrétaire Générale / Directeur Technique / Chargé.e de Production / Chargé de la Communication et des Actions Artistique / Comptable) ainsi qu'une centaine d'intermittents chaque année.

Budget : environ 1,1 M € dont 50% de ressources propres. Association sans but lucratif.

Les partenaires publics principaux sont la DRAC Île-de-France, la Région Île-de-France, la Ville de Paris et certains départements (Essonne, Val d'Oise, Yvelines, en cours d'extension).

Plus d'informations sur le projet, les spectacles et l'équipe : www.arcal-lyrique.fr

Description du poste

Le/la Chargé.e de production aura la responsabilité de l'organisation :

- des Spectacles lyriques en création, reprise, représentation en tournée
- de l'axe « Accompagnement des artistes », notamment les masterclasses de la Jeune Scène Lyrique

Ses missions comprendront une coordination de tous les éléments nécessaires à la bonne réalisation des spectacles et masterclasses (prévision & collecte active puis traitement des informations, analyse d'impact, retransmission & alerte, diffusion des décisions) et en particulier les éléments suivants :

BUDGET

Gestion des budgets de dépenses des projets de spectacles et de masterclasses :

- Élaboration du budget sur le logiciel FileMaker
- Actualisation & reporting
- Engagement des dépenses
- Suivi de la réalisation

ŒUVRE

Organisation de l'utilisation des œuvres :

Gestion des droits des œuvres, Gestion des supports des œuvres

EQUIPES

Engagement de toutes les équipes artistiques et techniques des spectacles et masterclasses :

- Organisation des Auditions

- Gestion des disponibilités
- Partenariat avec l'orchestre
- Négociation des rémunérations individuelles, Emission des Contrats, Transmission au comptable
- Transmission des protocoles sanitaires

PLANNING & SALLES

Elaboration, coordination & actualisation des plannings

MATERIEL + DECORS COSTUMES ACCESSOIRES

Coordination du matériel en lien avec le Directeur technique

LIEUX D'ACCUEIL

Contrats de cession, de coréalisation, de coproduction & organisation de l'arrivée dans le théâtre

+devis VHR & factures

LOGISTIQUE & ACCUEIL DES EQUIPES

Organisation logistique (Voyages, Hébergements, Repas, Feuilles de Route, Notes de frais)

Accueil des équipes artistiques et techniques & suivi des répétitions

II. Elle travaillera en lien avec :

- la Directrice pour l'ensemble des décisions artistiques, de choix des équipes, éléments, plannings, des spectacles et masterclasses
- l'Administrateur pour le cadre budgétaire, social, juridique, et de protocole de transmission comptable
- la Secrétaire générale qui transmet les indications finales concernant la diffusion des spectacles et les captations
- le Directeur technique pour la fabrication & suivi du budget de décor-costumes-accessoires, l'équipe technique, le transport des décors, le matériel musical, scénique, technique,
- le Comptable pour les informations, contrats, payes, repas, notes de frais, factures, suivi du réalisé
- le Chargé des Actions Artistiques et de la Communication pour l'articulation avec les actions d'EAC, de presse ou pour les éléments de communication
- un.e Stagiaire assistant.e de production qu'il.elle aura pour mission de recruter et diriger

Description du profil recherché

Connaissance du processus de production dans le spectacle vivant.

Compréhension fine de l'objet artistique, bon dialogue avec les artistes, anticipation active des besoins.

Excellente organisation, rigueur, planification, capacité de traitement de projets amples et complexes.

Connaissances du cadre juridique et social, bonne maîtrise du budget.

Qualités relationnelles et de travail en équipe, conjuguant écoute, dialogue, explication des contraintes, recherche de solution, capacité d'entraînement et de négociation, retransmission des informations.

Dynamisme, ténacité, initiative, autonomie.

Vivacité d'esprit, motivation et implication, engagement, recherche créative de solutions.

Esprit d'équipe, humeur positive, valeurs humanistes.

Maîtrise de l'outil informatique, prise en main rapide de nouveaux logiciels (Filemaker, Orfeo...).

Bon Anglais écrit et oral.

Le Permis B serait apprécié.

Grande disponibilité le soir et le week-end, pics d'activité, déplacements pour suivre les tournées.

Description de l'expérience recherchée

Formation en Management de la Culture (Bac+3 à Bac+5)

Expérience significative dans les mêmes fonctions, dans le domaine du spectacle vivant.

Une bonne connaissance et une motivation pour le domaine musical et lyrique seraient très appréciées.

Type de contrat

CDI temps plein, 35 heures modulées sur la saison avec périodes denses et récupérations.

Date de prise de fonction

Septembre

Rémunération envisagée

Rémunération selon expérience (groupe 5 ou groupe 4 de la CCNEAC selon expérience).

Lieu

Paris 20e

Pour postuler

Réponse souhaitée dès que possible, limite maximum d'envoi le 30 juin. Entretiens en juillet.

Envoyer CV détaillé + photo + lettre de motivation,
uniquement par email à l'adresse : catherine.kollen@arcad-lyrique.fr